



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE
DELL'AGRICOLTURA
DELLO SVILUPPO RURALE
E DELLA PESCA MEDITERRANEA



UNIONE EUROPEA
FEASR

GAL NATIBLEI

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL SITO ISTITUZIONALE DEL GAL NATIBLEI

CIG:Z2625E9BFB

Il Responsabile del Procedimento

- VISTO l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- VISTO il D.D.G. n. 2778 del 26/09/2017 del Dirigente Generale del Dipartimento dell'Agricoltura, con il quale si approva il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del Gal "Natiblei" per il periodo 2014/2020 per le azioni relative al Fondo Feasr 2014/2020;
- VISTA la Misura 19.4 della suddetta SSLTP Natiblei;
- VISTO il D.D.S. n. 2847 del 09/11/2018 del Dirigente del Servizio 13 di approvazione del sostegno per i costi di gestione ed animazione a valere sulla Misura 19.4 del PAL Natiblei
- VISTO il regolamento interno del Gal Natiblei in materia di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- VISTO il verbale di CdA del 16/10/2017 dove si delibera di dare avvio alla procedura di individuazione del fornitore dei servizi di cui al presente avviso, con imputazione delle spese a valere sulla sopradetta Mis. 19.4;
- ATTESA la necessità di procedere all'affidamento dei servizi di manutenzione ed aggiornamento del sito istituzionale del Gal Natiblei www.natiblei.net ai fini dell'attuazione PAL della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del Gal Natiblei, Misura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020, secondo quanto disposto dalle "Linee Guida per l'attuazione della Misura 19" approvate con D.D.G. n. 1757 del 24/07/2018;

AVVISA

gli operatori economici interessati che previa indagine di mercato si procederà all'affidamento dell'incarico di cui sopra ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 previa acquisizione di preventivi, alle condizioni di seguito specificate.

1) **Amministrazione procedente:** Gal Natiblei soc. coop. Piazza del Popolo 1, 96010 Palazzolo Acreide (SR). C.F. 01704320892 Tel: 0931541139. Mail: gal.natiblei@gmail.com. PEC: galnatiblei@pec.it;

2) **Descrizione del servizio:**

GAL "NATIBLEI". Piazza del Popolo, 1. 96010 Palazzolo Acreide (SR).
Info: tel. 0931541139. Fax 0931541077

Il servizio richiesto consiste nella implementazione del sito esistente www.natiblei.net per come segue:

- a) Rinnovo dominio e gestione dello stesso su provider esterno, hosting con spazio web illimitato ed eventuali sottodomini;
 - b) Razionalizzazione delle aree esistenti del sito e configurazione di nuove aree dinamiche, implementabili ed aggiornabili dal personale del Gal, secondo i criteri di accessibilità ed usabilità prescritti dalla normativa vigente, al fine di rendere il sito moderno, performante ed adattabile a smartphone e tablet;
 - c) Integrazione con i social network;
 - d) Integrazione con Google Analytics;
 - e) Aggiornamento grafico del sito secondo le indicazioni rese della committente;
 - f) Inserimento news (in un numero stimato di 50/anno) e contenuti, entro 12 ore dalla richiesta da parte del Gal;
 - g) Manutenzione ed assistenza on line ed help desk telefonico, per n. 2 gg./settimana, dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
 - h) Implementazione del sito con nuova sezione “trasparenza” ove si riportino contenuti quali: l’organizzazione del Gal, il personale interno ed esterno, gli avvisi pubblici di selezione del personale e dei consulenti e collaboratori, gli avvisi per la selezione a bando, i pagamenti, i servizi erogati all’utenza, bandi, avvisi e contratti relativi all’acquisizione di beni e servizi, i bilanci sociali, il regolamento, l’anticorruzione e quant’altro verrà disposto dall’AdG. La suddetta implementazione dovrà essere effettuata entro mesi due dalla sottoscrizione del contratto;
 - i) Disponibilità a recarsi, a semplice richiesta una volta/settimana, presso la sede operativa del Gal in Canicattini Bagni (SR) per acquisizione documenti inerenti i contenuti del sito ed adattamento sito;
 - j) Realizzazione all’interno del sito, in area privata, di una piattaforma telematica per il monitoraggio dei dati finanziari e procedurali inerenti le operazioni del PAL Natiblei (*servizio una tantum*). Il servizio dovrà essere reso entro mesi due dalla comunicazione di affidamento dalla sottoscrizione del contratto;
- 3) Importo servizi:** Si applicheranno gli importi dichiarati dall’offerente nel preventivo. Tali importi dovranno ritenersi comprensivi di tutte le attività complementari al servizio. Il corrispettivo contrattuale, omnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall’offerta economica dell’affidatario. I corrispettivi saranno liquidati per come segue:

Primo anno

50% del corrispettivo offerto al termine della implementazione del sito web per come indicato alla lettera h) del precedente art. 2;

50% del corrispettivo offerto al termine dell’anno di riferimento.

Secondo anno

50% del corrispettivo offerto al termine del primo semestre dell’anno di riferimento;

50% del corrispettivo offerto al termine del secondo riferimento.

I servizi saranno liquidati successivamente all’emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione sia stata effettuata, e previo accertamento di regolarità contributiva. Ulteriori servizi sopra non ricompresi che dovessero rendersi necessari durante il corso delle prestazioni saranno oggetto di contrattazione tra le parti. L’importo massimo stimato per la erogazione dei servizi è fissato in lordi € 4.000,00/anno, al netto del servizio *una tantum* per la realizzazione del sistema di monitoraggio, che dovrà essere non superiore a lordi € 2.000,00.

I suddetti costi sono determinati stimando, per anno, un impegno orario del web master incaricato pari ad ore 110 per rendere i servizi dal punto a) al punto b) del precedente art. 2, ed ore 55 per rendere i servizi di cui al punto J), con un costo orario omnicomprensivo pari ad € 37,50.

- 4) **Fonte di finanziamento:** PAL della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del Gal Natiblei, Misura 19.4 del PSR Sicilia 2014/2020, approvato con D.D.G. n. 2778 del 26/09/2017 del Dirigente Generale dell'Assessorato Agricoltura.
- 5) **Durata contrattuale:** Anni 2 dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile sino ad un massimo di ulteriori anni 2.
- 6) **Criterio di affidamento:** I servizi saranno affidati ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 al concorrente che avrà prodotto un preventivo riportante i costi più vantaggiosi per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 95 c.4 lettera c) del D.lgs. 50/2016. I preventivi saranno comparati e valutati dal Responsabile del Procedimento della presente procedura, che provvederà a redigere specifico verbale. Dell'eventuale affidamento verrà data comunicazione a mezzo mail/PEC o brevi manu esclusivamente al soggetto che avrà offerto i costi più vantaggiosi per l'amministrazione. L'affidamento verrà reso noto mediante pubblicazione di avviso post-informazione sul sito web dell'ente.
- 7) **Soggetti ammessi:** Possono presentare preventivo i soggetti di cui all'art.45 del D.lgs. n. 50/2016, che non si trovino in una delle situazioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, che possiedano i seguenti requisiti minimi di:
 - *idoneità professionale.* I concorrenti devono essere iscritti al registro della CCIAA territorialmente competente o altro albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore di affidamento.
 - *capacità economico-finanziaria.* I concorrenti devono avere un fatturato in servizi di manutenzione ed aggiornamento siti web prestati negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015) non inferiore a complessivi E 30.000,00.
 - *capacità tecniche e professionali:*
 1. I concorrenti devono avere svolto servizi di manutenzione ed aggiornamento siti web in favore di almeno un ente pubblico o società partecipata negli ultimi tre anni (2017, 2016 e 2015);
 2. I concorrenti devono avere almeno una sede operativa nell'ambito territoriale delle Province ove ricadono i comuni soci del Gal Natiblei (SR, RG, CT).

I suddetti requisiti dovranno essere dichiarati dall'operatore ai sensi del DPR 445/2000 mediante il modello di istanza allegato "A".

- 8) **Modalità di presentazione delle offerte:** I soggetti interessati, in possesso dei necessari requisiti, dovranno far pervenire i seguenti documenti:
 - Domanda di partecipazione sottoscritta dal Legale Rappresentante o soggetto delegato ed autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sul possesso dei requisiti generali e specifici, secondo allegato A al presente avviso;
 - Copia documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
 - Curriculum societario;
 - Visura camerale aggiornata;
 - Copia dei bilanci degli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015);
 - Documentazione attestante l'aver svolto servizi di manutenzione ed aggiornamento siti web in favore di almeno tre enti pubblici o società partecipate negli ultimi tre anni (2017, 2016 e 2015), quali contratti, ordini d'acquisto, fatture quietanzate etc.;

- Preventivo dei servizi. Il preventivo dovrà fare **esatto riferimento** ai servizi richiesti come indicati in art. 2, con indicazione del costo complessivo annuale offerto al lordo di Iva, che non dovrà essere pari o superiore ai costi massimi indicati in art. 3. Il preventivo potrà inoltre contenere tutte le ulteriori indicazioni che l'operatore vorrà fornire per meglio illustrare i servizi offerti e le correlate caratteristiche tecniche. Il preventivo dovrà essere debitamente numerato, datato, firmato e timbrato e completo dei dati richiesti.

Non verranno prese in considerazione le offerte prive della suddetta documentazione.

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: galnatiblei@pec.it, entro giorno Giovedì 6 Dicembre 2018 ore 12.00, indicando nell'oggetto: "Offerta per manutenzione sito WEB Mis. 19.4".

9) Norme generali:

- a) Si applica la disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 e dal regolamento interno del Gal ove applicabile;
- b) Ai fini del pagamento del servizio, l'affidatario deve risultare in regola con gli adempimenti assistenziali e previdenziali. A tal fine la stazione appaltante provvederà d'ufficio ad acquisire i documenti attestanti la regolarità contributiva del soggetto;
- c) Il preventivo/offerta ha validità 180 giorni;
- d) L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo il Gal con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. Il Gal si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, annullare la presente procedura senza che gli offerenti il preventivo abbiano a pretendere alcunché. Il Gal si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- e) Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno eseguite dal Gal esclusivamente mediante utilizzo di mail o PEC;
- f) Il Gal si riserva di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso;
- g) Si potrà procedere ad affidamento anche in presenza di un solo preventivo ritenuto congruo e valido;
- h) Ai sensi del D.lgs. 169/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse con la presente procedura;
- i) Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Amministrativo del Gal Natiblei Sig. Daniele Blancato;
- j) Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Gal Natiblei www.natiblei.net;
- k) Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso, si applicano le disposizioni del D.lgs. 50/2016.

Palazzolo Acreide, 26/11/2018

Il Responsabile del Procedimento
F.TO Daniele Blancato